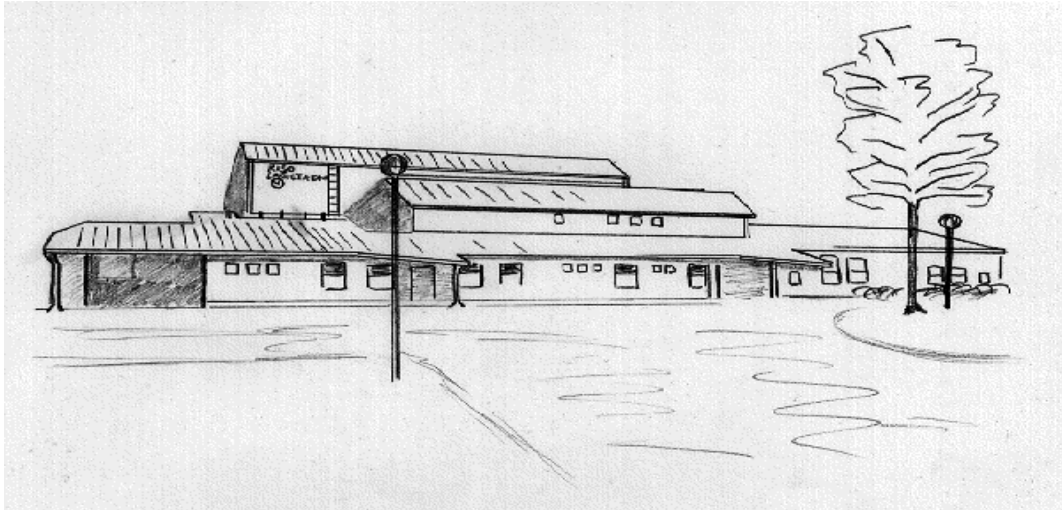


RISÖ SKOLA



2018-2019 Informationsblad till hemmen

Risö förskola

Backvägen 7
68570 Larsmo
Tel. 7285263, 044-7817 451

E-post:
riso.forskola@edu.larsmo.fi

Rektor: Kari Rönqvist
Köket: Pia Söderman
Städare: Siv Lindell
Vaktmästare: Börje Lehtinen
Bibliotek: Mikaela Riska-Lassila
Hem och Skola: Lena-Maria Lind

Risö skola (samt lilla förskolegruppen)

Storströmsgränd 28
68570 Larsmo
Tel. 7285237 (lärarrum)

E-post:
riso.skola@edu.larsmo.fi

7285237, 044-7817 450
7285227
044-7877 277
050-3769284
050-5983146 (ordf.)

Kl	S:a	Lärare	Tel.
Förskola	26	Lena Ljung	7285263
1a	17	Camilla Vesternäs	7285237
1b	18	Johanna Nygård	7285237
2	20	Susanne Björklund	7285237
3	22	Larissa Alatalo	7285237
4a	16	Mikael Lillqvist	7285237
4b	18	Åsa Emet	7285237
5	14	Ann-Helen Sandström	7285237
6	25	Ida-Sofi Pettersson	7285237
Tot.	176		
Speciallärare		Jessica Häger (fs)	7285263
		Kerstin Ljung-Sandvik	7285237
Ämneslär. i finska		Maria Vikström	7285237
Timplärare		Ann-Louise Sundström	7285237
Skolgångsbiträden		Elisabeth Hjulfors	7285237
		Birgitta Sjöling	7285237
		Stina Snellman	7285237
		Emilia Åkerlund	7285237

Raster: (skolan) Åk 1 - 6
08.45-09.00
09.45-10.00
10.45-11.00
11.00-11.15 (matrast)
12.00-12.15 (matrast)
13.00-13.15

Eftistider: kl. 13-16.30

Hälsovårdare: Tina Rönngård, mottagning i skolan måndagar kl. 9-13, tel 050 5940 269.

Tandvård: Eleverna kallas under läsåret till kontroll enligt följande:
Åk 1 under sommaren med föräldrarna
Åk 2 höstterminen
Åk 3 vårterminen
Åk 4 endast vid behov
Åk 5 höstterminen
Åk 6 vårterminen
Vid behov kontakta tandkliniken, tel 7861260 eller 7861301

Speciallärare: Kerstin Ljung-Sandvik finns i skolan alla dagar.
Jessica Häger finns i förskolan.

Skolkuratoren: Larsmoskolornas kurator är anträffbar på tel 7857323, 044-7217416
Skolpsykolog: Skolpsykologen nås via Social- och hälsovårdsverkets växel (tel 7861 111).

Elevvårdsteam: Skolans elevvårdsteam leds av skolans rektor och består av skolpsykologen, specialläraren, kuratorn, den berörda klassläraren, samt vid behov skolhälsovårdaren och socialarbetaren. Elevvårdsteamet är till för att göra elevens skolvardag så positiv och trygg som möjligt.

Ifall någon vårdnadshavare motsätter sig att ens barn diskuteras i elevvårdsteamet, ber vi att skolan informeras om detta. Denna information önskar vi i så fall erhålla senast under september månad.

Några praktiska saker: (skola)

- Pojkar och flickor i samma årskurs håller gemensam gymnastik. Vi är tacksamma om föräldrarna hjälper eleverna att komma ihåg gymnastikkläder de veckodagar när det finns Gy på schemat. Eleverna duschar efter gymnastiken.
- I gymnastiken följer vi det schema eller den förhandsinformation som läraren gett ut, ifall inte ändringar meddelas. Om det är kallt så är vi ute bara en kort stund.
- De elever som cyklar till skolan bör använda cykelhjälm samtliga dagar och ha en fungerande cykellykta under den mörka tiden av året.
- Det är önskvärt att kläder, skor, skidor, stavar, klubbor, hjälmar m.m. är **märkta**. Skolan ansvarar inte för saker som kvarlämnats på skolgården.
- Liksom under tidigare år har eleverna i skolan möjlighet att i Arbis regi få undervisning genom instrumentkurser.
- Vi önskar att eleverna inte medtar mobiltelefoner till skolan.
- När elev är frånvarande pga privat resa, ansvarar hemmet för att eleverna utför de uppgifter de erhållit av sin lärare för att inte bli efter i skolarbetet. Blankett för ansökan om ledighet fås via Larsmo kommuns hemsida eller av klassläraren.
- Vid olycksfall sköter skolan om att barnet får första hjälp och meddelar föräldrarna. Eleverna är försäkrade under skoltid samt under skolvägen. Försäkringsskyddet är dock inte självklart ifall eleven avviker från sin vanliga skolväg. T ex butiksbesök samt besök till någon kamrat förrän man åker hem är saker som gör att försäkringen kanske inte automatiskt gäller.
- Om en elev insjuknat bör eleven sjukanmälas. Då kommer vi också överens om läxorna. Det är också viktigt att en elev som varit sjuk vilar ut ordentligt och inte kommer för tidigt till skolan.
- Skolan och förskolan använder sig av administrationsprogrammet Wilma, och därigenom får vårdnadshavarna kännedom om senaste nytt, man kan diskutera med lärare, följa med frånvaro, skolprestationer mm. Nya hushåll i skolan och förskolan erhåller ytterligare information om Wilma-portalen i början av läsåret. Vi fortsätter givetvis att ge likvärdig information också på traditionella sätt, såsom i veckoplaner, hemsända brev mm, men vi strävar till att minimera pappersförbrukningen.

FÖRSKOLAN

<u>Dagordning för förskolan:</u>	09.00	Utevistelse
	09.30	Samling
	09.45	Aktivitet
	10.45	Utevistelse
	11.20	Mat
	11.50	Saga
	12.15	Aktivitet
	12.50	Ut och hem

Några praktiska saker:

- Barnens klädsel skall lämpa sig för lek både ute och inne. Gärna tossor inne. Varma kläder för kallt väder. Regnkläder och stövlar för regn och rusk. Kläder och skor bör vara märkta med namn!
- Barnen bör ha en stadig ryggsäck i rätt storlek för vi är ofta ute i skog och mark och behöver ha med mat och kläder.
- Mycket av kommunikationen mellan förskolan och hemmet sker via skolinfoportalen Wilma.
- Sjuka barn bör stanna hemma. För att undvika att andra barn smittas önskar vi att barnen stannar hemma tillräckligt länge. Om ett barn insjuknar under skoldagen kontaktar vi föräldrarna.
- I händelse av olycksfall sköter förskolan om att barnet får första hjälp. Barnen är olycksfallsförsäkrade.