



# Larsmo kommun

## Direktiv för skolskjuts

<b>1. Allmänt</b>	<b>3</b>
1.1 Lagen	3
<b>2. Principer för skolskjutsar</b>	<b>4</b>
2.1 Tidtabeller	4
2.2 Anordnande	4
2.3 Väntetider	4
2.4 Av- och påstigningsplatser	5
2.5 Säkerhetsarrangemang	5
2.6 Försäkringar	5
2.7 Uppträdande	6
2.8 Särskilda skäl	6
<b>3. Ansvarsfördelning</b>	<b>7</b>
<b>4. Studerande på andra stadiet</b>	
<b>5. Sökande av ändring i beslut om skolskjuts</b>	<b>8</b>

**Bilaga: Minneslista för vårdnadshavare, elever och chaufförer**

**Uppdatering av text enl. beslut av nämnden för barnomsorg och bildning  
26.8.2014/§ 81**

- 2.4. Av- och påstigningsplats**
- 3. Ansvarsfördelning**

## **1. Allmänt**

Skolskjuts för skolelever gäller mellan hem och skola. Skolskjuts för förskoleelever gäller alternativt mellan hemmet och förskolan eller mellan dagvården och förskolan.

Rätten till skolskjuts gäller i första hand till och från elevens stadigvarande bostad (den stadigvarande bostaden är inte alltid samma som i folkbokföringen t.ex. vid placering av barn, fosterbarn).

Vid växelvis boende, då föräldrarna separerat och har delad vårdnad, hänvisas barnet en närskola och får skolskjuts från det hem där barnet har sin stadigvarande bostad. Skjuts beviljas under förutsättning att villkoren för skolskjuts uppfylls.

Väljer man en annan skola, än den som anvisats, har kommunen ingen skyldighet att ordna skolskjuts.

### **1.1 Lagstiftning**

Lag om grundläggande utbildning 21.8.1998/628 § 32, Skolresor.

En elev i grundläggande utbildning eller påbyggnadsundervisning som har längre än fem kilometer till skolan har rätt till fri transport. En elev i förskoleundervisning som har längre än fem kilometer från hemmet till förskoleundervisningen eller från sådan dagvård som avses i lagen om barndagvård till förskoleundervisningen har rätt till fri transport hemifrån direkt till förskoleundervisningen eller från dagvården till förskoleundervisningen och från förskoleundervisningen hem eller till dagvården. En elev i grundläggande utbildning, påbyggnadsundervisning eller förskoleundervisning har rätt till fri transport också när den väg som avses ovan med beaktande av hans eller hennes ålder eller andra omständigheter alltför svår, andsträngande eller farlig. Ett alternativ till fri transport är ett tillräckligt understöd för transport eller ledsagande. (19.12.2003/1139)

Elevens dagliga skolresa som ordnas enligt 1 mom. får med väntetider inberäknade ta högst två och en halv timme i anspråk. Om eleven när läsåret börjar har fyllt 13 år eller om eleven får sådan specialundervisningen som avses i 17 § 2 mom. får skolresan ta högst tre timmar i anspråk.

Om en elev antas till någon annan skola eller plats för undervisningen än den som avses i 6 § 2 mom., kan såsom villkor för antagningen ställas att vårdnadshavaren svarar för de kostnader som transporten eller ledsagningen medför. (19.12.2003/1139)

Elever som väntar på transport skall ha tillsyn och, vid längre väntetid, möjlighet till handledd sysselsättning.

## **2. Principer för skolskjutsar**

### **2.1 Tidtabeller**

Utgående från de årliga lektionsscheman som görs upp för varje skola och årskurs, bestäms skolskjutstiderna. Kommunen strävar till att så effektivt som möjligt koordinera skolskjutsarna mellan olika skolor och förskolor.

### **2.2 Anordnande**

Fullmäktige fastställer principerna för skolskjutsarna.

Skolskjuts anordnas för elever i förskola och i grundskola, vars skolväg överstiger följande avstånd:

Förskolan samt åk 1-3:	3 km
Årskurs 4-9:	5 km

Med skolväg avses den kortaste användbara gångvägen mellan skolan och hemmet. Avståndet mellan hemmet och skolan mäts från hemmets tomtgräns till skolans infart. Hemmets tomtgräns definieras som 30 meter från bostaden om bostadstomten inte är utmärkt på fastigheten.

I fall föräldrarna väljer att placera sitt barn i annan skola än närskolan beviljas inte fri transport. Om föräldrar önskar skolskjuts åt sitt barn, trots att skolvägens längd inte uppfyller de kriterier som krävs för fri skolskjuts, kan det ordnas i den mån det finns plats inom den befintliga skoltransporten. Föräldrarna bekostar då skolskjutsen.

Om eleven bor långt från närmaste busstrafikrutt anordnas skjuts med VIP-transport eller taxi.

Elever i Cronhjelmsskolan använder, i enlighet med kommunstyrelsens beslut (30.5.2005 / § 164), smartkort för skolresor fr.o.m. 1.8.2005. Smartkortet stämplas i bussen. Eleverna ersätter själva kostnaden för införskaffande av nya smartkort ifall det ursprungliga kortet söndrats, tappats bort eller försvunnit.

### **2.3 Väntetider**

Enligt lagen får väntetider, inklusive skolresor, ta maximalt 2,5 timmar. Om eleven vid ingången av läsåret fyllt 13 år, eller ta del av sådan specialundervisning som avses i lagen om grundläggande utbildning, får resa och väntetid inte överskrida 3 timmar.

Elever som väntar på transport skall övervakas av skolans lärare och ha möjlighet till handledd sysselsättning.

## 2.4 Av- och påstigningsplatser

Skolorna har särskilda på- och avstigningsplatser. Vid hemmen och i dess närhet skall i första hand markerade hållplatser användas. Där sådana inte finns avgör skolskjutschauffören var på- och avstigning skall ske. I tveksamma fall fattas beslut av nämnden för barnomsorg och bildning på initiativ av transportören.

Eleverna förväntas promenera till den av- och påstigningsplats som transportören anvisat om avståndet från hemmet till skjutsrutten är under 1,5 km för F-åk 6 och 3 km för åk 7-9.

## 2.5 Säkerhetsarrangemang

- Antalet elever som får medföras i varje fordon är samma antal som framgår av registreringsbeviset. Att följa med en kompis i skolskjutsen är tillåtet i mån av plats. Kommunen står inte för tilläggsavgiften och kommunens försäkring täcker inte skjutsen
- Säkerhetsbälte skall alltid användas
- Vid skymning och mörker skall någon typ av reflex användas

## 2.6 Försäkringar

Elevens skolförsäkring ersätter olyckor som inträffar under egentlig skoltid, vid undervisningen, på gymnastiklektioner och raster, samt olyckor som inträffar vid deltagande i klubbar, gemensamma idrottsevenemang, utfärder, besök på utställningar, museer, fabriker mm. som ordnas inom ramen för skolans läroplan. Dessutom ersätter försäkringen skador som inträffar under skolresan, förutsatt att resan har följt överenskomna riktlinjer. Försäkringen gäller även utomlands under klassresor och lägerskolor, som ingår i verksamhetsplanen.

Den försäkring som kommunen tagit ersätter dock inte skador som uppstår då elever förorsakar annan part skada eller händelser där kläder, glasögon och dylikt går sönder. Oberoende av ålder är den som förorsakat skadan eller vårdnadshavaren ersättningskyldig för de skador som han eller hon förorsakat.

### *Elevförsäkringar*

I enlighet med lagen om grundläggande utbildning 34 § ersätts alla olycksfall som inträffat under skoltid samt på elevens färd till och från skolan. Larsmo kommun har tecknat olycksfallsförsäkring för eleverna inom förskoleundervisningen och grundskolan

## 2.7 Uppträdande

Eleverna undervisas i skolan om hur man skall uppträda i bussen/bilen samt vid hållplatsen. Undervisningen sker utgående från elevernas trygghet och säkerhet.

Både skolan och föräldrarna bör diskutera följande punkter med eleven/barnet:

- Hålla sig på betryggande avstånd tills skolskjutsfordonet stannat
- Ej stiga på/av ett rullande fordon
- Rätta sig efter förarens anvisningar

Föräldrarna är skyldiga att förbereda och träna sitt barn att klara av sin skolväg på egen hand. I vissa fall kräver det att föräldrarna går eller cyklar med barnet, den tid det krävs, till skolan/hållplatsen så att barnet själv sen klarar av att på ett så säkert sätt som möjligt ta sig fram längs skolvägen.

## 2.8 Särskilda skäl

Om skolvägen, eller en del av skolvägen, är registrerad som farlig, är kommunen skyldig att ordna skjuts för den sträcka av skolvägen som anses var farlig eller ersätta vårdnadshavaren för kostnaderna för skjuts eller ledsagning av eleven till skolan.

När det gäller allmänna vägar är det vägverket som beslutar vilka vägar som anses vara farliga, i fråga om kommunens egna vägar är det kommunen själv som bestämmer om de trafikfarliga vägarna.

Kommunen ordnar skjuts för eleven eller ersätter elevens vårdnadshavare för skolresekostnaderna, om skolvägen är alltför svår eller ansträngande för eleven. Det krävs alltid expertutlåtande, t.ex. läkarutlåtande, för att skolskjuts skall ordnas på basis av att skolvägen är svår eller ansträngande. Utlåtandet skall förnyas varje år, undantaget ifall tillståndet är varaktigt. Om detta överenskomms skilt.

Av utlåtandet skall förutom orsakerna och motiveringen till skolskjutsbehovet framgå vad som är rekommenderat färdmedel för eleven. Utlåtandet skall även visa för vilken tidsperiod skolskjuts skall ordnas.

En elev som skadat sig i samband med en olycka kan erhålla tillfällig skolskjuts.

Vid tillfällig skolskjuts, som ersätts av ett försäkringsbolag, ankommer det på föräldrarna att initiera transportbehovet i samråd med rektor.

Vad gäller olyckor under skoltid, skall rektor omgående lämna in skadeanmälan till försäkringsbolaget.

### 3. Ansvarsfördelning

Kommun, skola, trafikant, förälder och elev har alla del i ansvaret under resan mellan hemmet och skolan. Det är dock i första hand vårdnadshavarnas skyldighet att instruera sina barn om hur man rör sig tryggt i trafiken. Bildningschefen ansvarar för planeringen av kommunens skolskjutsverksamhet.

Om en förälder skjutsar eleven till skolan är det föräldern som ansvarar för eleven tills denna kommit till skolan. Eleven får inte lämnas vid skolan tidigare än vad som överenskommit med hänsyn till att personal måste finnas på plats för tillsyn.

I vissa fall kan det vara viktigt att skolskjutsentreprenören får information gällande elevers sjukdomar eller handikapp. Föräldrarna bedömer själva när det finns behov av sådan information. Entreprenören ansvarar för att chaufförerna respekterar tystnadsplikten beträffande förhållanden som berör elevers sjukdomar, handikapp eller andra personliga förhållanden.

#### *Vägen mellan hemmet och hållplatsen, vid hållplatsen samt av- och påstigning av fordon*

- Föräldrarna har ansvar för eleven på vägen mellan hemmet och hållplatsen
- Föräldrarna ansvarar för att eleven är på plats vid hållplatsen inom utsatt tid
- Föräldrarna skall se till att eleven går anvisad väg till hållplatsen och följer överenskomna ordningsregler.
- Det är inte tillåtet för föraren att ta på eller släppa av elever på andra ställen än de fastställda hållplatserna

#### *Under transporten*

- Föraren ansvarar för säkerheten i bussen, samt för att trafikbestämmelser och ordningsregler följs. Förarens anvisningar måste följas.
- Föraren är skyldig att underrätta skolan om ordnings- eller säkerhetsproblem uppstår under transporten. Eventuella problem löses mellan trafikanten/**föraren, skolan och hemmet.**
- Uppsåtlig skadegörelse ersätts av eleven
- Vid snöhinder, halt väglag eller andra hinder kan uppgjord tidtabell kanske inte alltid följas. Dessa dagar får eleverna komma för sent till skolan, för att trafiksäkerheten inte skall äventyras

#### *Vid skolan*

- Från det att eleven anländer till skolan är det skolan som ansvarar för tillsyn och kontrollerar att ordnings- och säkerhetsregler följs. Detsamma gäller vid hemfärd efter skolans slut
- Vid hemfärd är det skolan som ansvarar för att eleven passar uppgjorda avgångstider. Om en elev inte deltar i ordinarie skjuts skall vårdnadshavaren meddela skolan och trafikanten om detta.

#### **4.Studerande på andra stadiet**

Skolresestöd kan beviljas för studeranden på andra stadiet då avståndet mellan bostaden och läroinrättningen är under 10 km i ena riktningen. Skolresestödet beviljas för de resekostnader som överstiger 43 €/månad för det billigaste kollektiva färdmedlet. För buss är det i allmänhet ett s.k. SMART-kort med 44 resor. Studeranden betalar själv en avgift till Matkahuolto om 6,50 € för erhållande av SMART-kortet och behåller då kortet.

Ansökan görs på särskild blankett som fås från kommunkansliet, läroinrättningarna samt från Larsmo kommuns webbplats under adress [www.larsmo.fi](http://www.larsmo.fi).

Ansökan görs separat för varje läsår (1.8.-31.7.).

Ansökan beviljas av bildningschefen som lämnar en kopia till den sökande samt en kopia till Matkahuolto.

#### **5. Sökande av ändring i beslut om skolskjuts**

Ändring i ett skolskjutsbeslut söks genom besvär hos förvaltningsdomstolen så som bestäms i förvaltningsprocesslagen.



## **Bilaga: Minneslista för vårdnadshavare, elever och chaufförer**

### *Minneslista för vårdnadshavare*

- Trafikanten anvisar en plats för på- och avstigning; den kan vara busshållplats, anslutning eller annan säker plats. Om vårdnadshavaren och trafikanten har olika åsikter om hållplatsen, är det kommunen och trafikanten, i enlighet med vägtrafiklagen, som beslutar om hållplatsen
- Vårdnadshavarna har ansvar för sitt barn på vägen mellan hemmet och hållplatsen
- Diskutera med barnet om hur man uppför sig på hållplats och i bilen/bussen
- Se till att barnets ytterkläder är försedda med reflexer eller att reflexväst används
- Meddela trafikanten/skolan om saker som hänför sig till skolskjutsarna och gäller allvarliga ärenden angående barnets hälsotillstånd
- Meddela trafikanten/skolan när barnet av någon orsak är frånvarande, för att förhindra att onödiga rutter körs
- Vårdnadshavaren är skyldig att överenskomma med trafikanten om skada som barnet förorsakat bilen/bussen. Kommunen ersätter inte skador som ett barn (elev) förorsakat transportfordonet

### *Minneslista för elever*

- Kom alltid i god tid (minst 5 min. före) till avtalad uppsamlingsplats
- Vänta på transporten vid hållplatsen eller avtalad plats, inte på körbanan
- Vid skymning och mörker används alltid reflex eller reflexväst
- Transportfordonet är inte försenat om det anländer inom tio-femton minuter efter avtalad tid
- Rusa inte in i bilen så att du knuffar övriga passagerare
- Hälsa på chauffören
- Använd alltid säkerhetsbälte
- Uppför dig lugnt i fordonet
- Sittplatserna i bussen är inte reserverade för skolväskor
- I buss eller taxi är det inte tillåtet att förflytta sig under transporten
- Buss- eller taxichauffören får ingripa vid störande beteende under transporten på det sätt som situationen kräver
- Se till att du inte glömt kvar något efter dig
- Vänta tills bilen/bussen kört från hållplatsen och titta åt alla håll innan du korsar körbanan

### *Minneslista för chaufförer*

- Kom ihåg att du som medfostrare bör föregå med gott exempel och visa god ordning. Ditt språkbruk bör vara vänligt och sakligt
- Kom ihåg att specialelever ofta behöver extra uppmärksamhet
- Kom ihåg trafikreglerna och trafikvett, vid skolskjutsar är hastighetsbegränsningen 80 km/h
- Försök vara punktlig i tidtabellen och reservera extra tid om föret kräver det
- Kör försiktigt in till hållplatsen
- Se till att på- och avstigningen sker på avtalad plats
- Se till att på- och avstigningen sker lugnt och utan brådska
- Kontrollera att säkerhetsbältena är fastspända innan du startar
- Vid problem under transporten, kontakta först skolans rektor och bildningskansliet, vid behov även föräldrarna