

IFYLLNADSINSTRUKTION FÖR MILJÖTILLSTÅNDSANSÖKAN

ALLMÄNNA FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR MILJÖTILLSTÅND	3
När behövs miljötillstånd?.....	3
Huvudregel	3
Särskilda situationer	3
Väsentlig ändring	3
Behandling av förorenad marksubstans	3
Utsläpp av ämnen	4
Blandprojekt	4
Tillståndets giltighet och justering	4
Att ansöka om miljötillstånd	4
Behörig myndighet	4
Ansökans innehåll	4
Skeden i tillståndsbehandlingen	5
Behandlingsavgift.....	6
Att fylla i blanketten.....	6
ANSÖKAN OM MILJÖTILLSTÅND	7
Ansökans identifikationsbeteckning.....	7
UPPGIFTER OM DEN SÖKANDE OCH ANLÄGGNINGEN.....	7
1. Verksamhet för vilken tillstånd söks	7
2. Sökandens kontaktuppgifter	7
3. Anläggningens kontaktuppgifter	7
4. Gällande miljötillstånd, vattentillstånd eller andra beslut och avtal.....	8
ANLÄGGNINGEN OCH DESS MILJÖ	8
5. Uppgifter om fastigheterna.....	8
6. Platsen för verksamheten, dess miljöomständigheter och miljöns kvalitet.....	9
7. Verksamhetsplatsens rågrannar och andra eventuella parter.....	9
ANLÄGGNINGENS VERKSAMHET	10
8. Allmän beskrivning av verksamheten samt för allmänheten avsett sammandrag av de uppgifter som ingår i ansökan	10
9. Tidpunkt för verksamheten	10
10. Produkter, produktion, kapacitet, processer, utrustning, konstruktioner och deras placering.....	10
11. Råvaror, kemikalier, bränslen och andra ämnen som används i produktionen; deras förvaring, upplagring och förbrukning samt vattenanvändning	11
12. Energianvändning och uppskattning av användningens effektivitet.....	12
13. Vattenförsörjning och avloppsarrangemang.....	12
14. Miljörisker, olyckor och störningar.....	13
15. Trafik och trafikarrangemang.....	13
16. Miljöstyrningsordning	13
MILJÖBELASTNING	13
17. Utsläppens art och mängd	13
18. Åtgärder för reducering och rening av utsläpp.....	15
19. Avfall som uppkommer, dess beskaffenhet och mängd, förvaring och vidare transport	16
20. Åtgärder för att minska avfallets mängd eller skadlighet samt återvinning av avfallet i den egna verksamheten.....	16
BÄSTA TILLGÄNGLIGA TEKNIK (BAT) OCH BÄSTA MILJÖPRAXIS (BEP)	17
21. Bedömning av tillämpning av bästa tillgängliga teknik (BAT)	17
22. Bedömning av olikriktade effekter vid reducering av utsläpp	18
23. Bedömning av tillämpning av bästa miljöpraxis (BEP).....	18

MILJÖPÅVERKAN.....	19
24. Bedömning av verksamhetens miljöpåverkan.....	19
KONTROLL OCH RAPPORTERING	20
25. Kontroll och rapportering gällande verksamhet och verkningar	20
SKADEUPPSKATTNING OCH ÅTGÄRDER FÖR ATT FÖREBYGGA SKADOR	21
26. Skadeuppskattning och åtgärder för att förebygga skador samt ersättningar.....	21
ÖVRIGA UPPGIFTER	22
27. Uppgifter som bör fogas till ansökan	22
28. Sökandes underskrift	22

ALLMÄNNA FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR MILJÖTILLSTÅND

När behövs miljötillstånd?

Miljötillstånd behövs för verksamhet som medför risk för miljöförorening och för ökade utsläpp eller konsekvenser av verksamhet som redan har fått tillstånd, eller för annan väsentlig ändring av sådan verksamhet. Om behovet av tillstånd stadgas i miljöskyddslagen (MSL 86/2000) och i miljöskydds-förordningen (MSF 169/2000).

Huvudregel

Enligt 28 § 1 mom. miljöskyddslagen behövs miljötillstånd för verksamhet som medför risk för miljöförorening, och som närmare bestäms genom förordning. I 1 § miljöskydds-förordningen finns de verksamheter uppräknade som på denna grund kräver miljötillstånd (se www.miljo.fi/tillstand → Miljötillstånd → Lagstiftning).

Särskilda situationer

I enlighet med 28 § 2 moment miljöskyddslagen behövs tillstånd dessutom för:

- verksamhet som kan orsaka förorening av vattendrag, då det inte är fråga om ett projekt som är tillståndspliktigt enligt vattenlagen
- avledande av avloppsvatten som kan orsaka förorening av ett dike, en källa eller en i 1 kap. 3 § 1 mom. 6 punkten i vattenlagen avsedd rännil
- verksamhet som kan utsätta omgivningen för sådant oskäligt besvär som avses i 17 § 1 mom. i lagen angående vissa grannelagsförhållanden (26/1920)
- behandling av avfall som omfattas av tillämpningsområdet för avfallslagen i en anläggning eller yrkesmässigt
- prospektering efter och utvinning av olja och gas inom Finlands territorialvatten eller i Finlands ekonomiska zon samt annan därmed förknippad verksamhet.

Väsentlig ändring

Enligt 28 § 3 moment miljöskyddslagen behövs nytt tillstånd för ändringar som ökar utsläppen eller deras konsekvenser och för andra väsentliga ändringar av verksamhet som redan har fått tillstånd. Sådant tillstånd behövs emellertid inte om ändringen inte ökar miljöpåverkan eller riskerna och om tillståndet inte behöver justeras på grund av ändringen av verksamheten.

Om det råder oklarhet huruvida tillstånd behövs, är det bäst att ta kontakt med den regionala närings-, trafik- och miljöcentralen eller den kommunala miljöförvaltningsmyndigheten.

Behandling av förorenad marksubstans

Miljötillstånd behövs också för behandling av förorenad marksubstans enligt miljöskyddslagens 78 §. Följande saneringsåtgärder av mark på ett förorenat område eller avlägsnande av förorenade marksubstanser för bortforsling och behandling någon annanstans, i enlighet med MSL 78 § 2 mom., kan emellertid inledas efter anmälan om saken till närings-, trafik- och miljöcentralen, om

- det förorenade områdets storlek och markens föroreningsgrad har utretts tillräckligt noggrant
- saneringen sker enligt allmänt använda godtagbara metoder
- verksamheten inte leder till annan förorening av miljön.

Utsläpp av ämnen

Miljö tillstånd ska sökas, om verksamheten medför utsläpp i vatten eller allmänt avlopp av sådana ämnen som nämns i förteckning I i MSF bilaga 1, eller om verksamheten medför utsläpp i vatten av sådana ämnen som nämns i förteckning II i samma bilaga, såvida det inte är uppenbart att utsläpp av dem inte kan leda till att vattnen förorenas. Genom förordning kan dessutom bestämmas att utsläpp direkt eller indirekt i havet av ett visst skadligt ämne kräver miljö tillstånd, om det är nödvändigt för verkställigheten av internationella havsskyddsfördrag som är förpliktande för Finland (29 § MSL, 3 och 36 § MSF).

Blandprojekt

Om verksamheten för vilken miljö tillstånd krävs också är förknippad med verksamhet som förutsätter tillstånd med stöd av vattenlagen (exempelvis fiskeodling och gruvsdrift), bör man bifoga nödvändiga utredningar till ansökan. Ärendet behandlas vid en gemensam behandling i enlighet med 39 § miljöskyddslagen.

Tillståndets giltighet och justering

Ett miljö tillstånd gäller tills vidare eller för en viss tid. I ett tillstånd som gäller tills vidare föreskrivs när en ansökan om justering av tillståndsvillkoren senast ska göras. Av särskilda skäl kan en föreskrift om justering av tillståndsvillkoren tas in också i ett tillstånd som beviljas för viss tid. Ansökan om justering av tillstånd behandlas i tillämpliga delar som en tillståndsansökan (55 § MSL). När ett tidigare givet tillståndsbeslut justeras, ska de föreskrivna utredningarna och andra behövliga utredningar som ingår i det gällande tillståndsbeslutet läggas fram i ansökan eller i en bilaga till den. Tillståndsmyndigheten kan vid behov kräva också andra uppgifter som behövs för behandling av ansökan samt för ändring av tillståndsvillkoren. Om i ett tillstånd som beviljats för viss tid har föreskrivits att tillståndsansökan, för att ett nytt tillstånd ska beviljas, ska lämnas in innan det tillstånd som beviljats för viss tid upphört att gälla, ska vad som bestäms i 8–13 § miljöskyddsförordningen ingå i ansökan i tillämpliga delar (15 § MSF).

Att ansöka om miljö tillstånd

Behörig myndighet

Tillståndsansökan lämnas till behörig miljö tillståndsmyndighet. Det kan vara regionförvaltningsverket eller miljöskyddsmyndigheten i den kommun där anläggningen är belägen. I 5 och 7 § av miljöskyddsförordningen finns förtecknade vilka anläggningar som de olika myndigheterna ansvarar för. Anläggningar och verksamheter kan också granskas som verksamhetshelheter varvid en annan tillståndsmyndighet kan komma ifråga (2 § MSF).

Det är tillrådligt att ta kontakt med tillståndsmyndigheten beträffande behovet av tillstånd, den behöriga myndigheten, ifyllandet av ansökan och andra frågor förknippade med tillståndsärendet redan innan man lämnar in sin ansökan för behandling.

Ansökans innehåll

Om uppgörande av ansökan om miljö tillstånd föreskrivs i 35 § miljöskyddslagen (MSL) och i 3 kap. 8–15 § miljöskyddsförordningen (MSF). Alla som söker tillstånd ska i ansökan lämna de uppgifter som nämns i 9 § 1 mom. MSF. Beroende på verksamhetens art och konsekvenser ska ansökan också innehålla de uppgifter som nämns i 9 § 2 mom.– 13 § MSF.

Ansökan om miljö tillstånd jämte bilagor ska lämnas in i **minst tre exemplar**. Det rekommenderas att miljöförvaltningens blankett 6010 används (se www.miljo.fi/tillstand → Miljö tillstånd → Hur ansöker man om miljö tillstånd – instruktioner och blanketter). I blanketten har beaktats de uppgifter som miljöskyddsförordningen kräver att ansökan ska innehålla. Därutöver frågas det efter kartbilagor ur vilka verksamhetsplatsens och verksamheternas lokalisering framgår och beskrivs, och vid behov krävs processdiagram. Man kan presentera de kompletterande uppgifterna med olika bilagor.

Man kan göra ansökan formfritt på så vis att uppgifter som krävs av miljöskyddsförordningen framgår. Det är önskvärt att man följer samma ordningsföljd i en fritt formulerad ansökan som i blanketten.

Följande näringsgrenar har egna blanketter för tillståndsansökan (se www.miljo.fi/tillstand → Miljö tillstånd → Hur ansöker man om miljö tillstånd – instruktioner och blanketter):

- pannanläggningar
- djurstallar
- fiskodling
- pälsfarmer
- asfaltstationer
- stenbrott och stenkrossar.

Behandlingen av en tillståndsansökan underlättas av att

- man överlägger med tillståndsmyndigheten på förhand
- ansökan lämnas in i god tid (flera månader) innan verksamheten inleds, samt av att
- ansökan jämte bilagor är klar och så fullständig som möjligt.

Till ansökan ska fogas en för tillståndsprövningen nödvändig utredning av verksamheten, dess miljöpåverkan, parter och andra uppgifter av betydelse. Av ansökan ska vid behov framgå på vilket material och på vilken beräknings-, undersöknings- eller bedömningsmetod de uppgifter som lämnats grundar sig. Den som gör upp ansökan ska ha tillräcklig sakkunskap (8 § MSF) om t.ex. miljölagstiftning, teknik och miljöpåverkan o.s.v. Om ansökan innehåller uppgifter som enligt den sökande bör vara sekretessbelagda, ska detta meddelas i ansökan (9 § 3 mom. MSF och lagen om offentlighet i myndigheters verksamhet 621/1999). Verksamhetsrelaterade utsläpps- och kontrolluppgifter samt miljökvalitetsuppgifter är emellertid inte sekretessbelagda (109 § MSL).

Om ansökan gäller verksamhet som avses i lagen om förfarandet vid miljökonsekvensbedömning (469/1994), ska till ansökan före beslutsfattandet fogas en sådan miljökonsekvensbeskrivning som avses i den nämnda lagen. Till ansökan ska dessutom vid behov fogas en sådan bedömning som avses i 65 § naturvårdslagen (1096/1996) (35 § 3 mom. MSL). Med en bedömning enligt 65 § naturvårdslagen avses den skyldighet, som den har som genomför eller planerar projektet, att bedöma eller låta bedöma vilka konsekvenser projektet har för ett Natura 2000-område. Ytterligare uppgifter om frågor som gäller Natura 2000-områden ges av närings-, trafik- och miljöcentralerna.

Om verksamheten ändras så att utsläppen från verksamheten eller deras konsekvenser ökar väsentligt eller verksamheten annars ändras väsentligt, ska tillstånd ansökas på grund av 28 § 3 mom. MSL. Av ansökan bör framgå hur förändringen påverkar den tidigare verksamheten och dess miljökonsekvenser. I ansökan redogörs för förändringarna vad gäller verksamhetens art och omfattning samt miljöpåverkningarna (läget före och efter ändringen). I ansökan som gäller justering ska i tillämpliga delar ingå vad som bestäms i 8–13 § MSF (14 § MSF).

Skeden i tillståndsbehandlingen

En beskrivning av miljö tillståndsbehandlingen skeden finns på webbsidorna www.miljo.fi/tillstand → Miljö tillstånd → Beslutsfattandet.

Behandlingsavgift

För behandling av miljötillståndsansökan uppbärs avgift enligt statsrådets förordning om avgifter till regionförvaltningsverket. För behandling av tillstånd enligt miljöskyddslagen hos den kommunala miljöskyddsmyndigheten uppbärs avgift, för vilken grunderna bestäms i den av kommunen godkända taxan (se www.miljo.fi/tillstand → Miljötillstånd → Behandlingsavgift).

Att fylla i blanketten

Miljöförvaltningens blankett för tillståndsansökan 6010 finns både i Word- och pdf-format (se www.miljo.fi/tillstand → Miljötillstånd → Hur ansöker man om miljötillstånd – instruktioner och blanketter). Om man använder Word-blanketten fyller man i de grå fälten, som formar sig enligt textens längd då man skriver. Pdf-blanketten fyller man i så att man börjar i övre kanten av varje ruta, men rutorna är inte flexibla som i Word. Pdf-blanketten kan också fyllas i med penna.

ANSÖKAN OM MILJÖTILLSTÅND

Ansökans identifikationsbeteckning

Myndigheten fyller i punkten och antecknar datum då ansökan har anhängiggjorts samt eventuell överlåtelse till annan tillståndmyndighet och grunden för detta.

Uppgifter om den sökande och anläggningen

1. Verksamhet för vilken tillstånd söks

(9 § 1 mom. 1 punkten MSF)

Kort beskrivning av den verksamhet som ansökan gäller. Här klargörs huruvida det gäller ny eller redan pågående verksamhet. Om tillstånd söks för ändring eller utvidgning av verksamhet, redogörs för vad ändringen eller utvidgningen gäller. Man gör också klart huruvida det är fråga om justering av tillståndsvillkor. Ett skäl kan t.ex. vara att ett tidigare tillstånd innehåller bestämmelse om att ny tillståndsansökan måste lämnas in. Den sökande ska framföra sin uppfattning om vilka grunder (paragrafer, moment eller punkter i MSL/MSF) tillståndet baserar sig på (se punkt "När behövs miljötillstånd?" ovan).

Verksamheten får inte inledas eller ändras förrän tillståndsbeslutet har vunnit laga kraft. Om verksamheten behöver inledas före beslutet har vunnit laga kraft, kan man ansöka om tillstånd för det med stöd i 101 § MSL. Grunderna för att inleda verksamheten innan tillståndsbeslutet är lagakraftvunnet, samt en framställning av säkerhetens omfattning, kan exempelvis föras in under punkt 20.

2. Sökandens kontaktuppgifter

(9 § 1 mom. 1 punkten MSF)

På blanketten antecknas sökandens namn eller firmanamn, hemort och kontaktinformation (post- och besöksadresser, telefon-, och faxnummer samt e-postadress). Dessutom uppges kontaktpersonens namn och kontaktuppgifter samt en faktureringsadress (postadress eller nätfaktureringsadress).

Om det är fråga om en privatperson, kan i stället för sökandens firma också antecknas den närings- eller verksamhetsutövare som svarar för verksamheten. Är det frågan om ett utländskt företag, antecknas kontaktuppgifterna i Finland. Skattemyndigheten ger företags- och organisationsnummer till företaget.

3. Anläggningens kontaktuppgifter

(9 § 1 mom. 1 punkten MSF)

Här anger man anläggningens namn, lokaliseringsort (kommun, by, gatuadress, fastighetskod m.m.), kontaktuppgifter, näringsgren, näringsgrenskod samt antalet anställda eller manarbetsår. Dessutom uppges anläggningens kontaktperson och hans/hennes kontaktuppgifter.

Näringsgrenskoden anges enligt den standardiserade näringsgrensindelningen (TOL). Om näringsgrensindelningens nummer överläts att fyllas i av myndigheten, anges verksamhetens art så exakt som möjligt. Mera information om Statistikcentralens näringsgrensindelning fås på webbadressen www.stat.fi → Svenska → Klassificeringar → Ekonomiska klassificeringar.

4. Gällande miljö tillstånd, vattentillstånd eller andra beslut och avtal (10 § MSF)

Här förtecknas gällande miljö tillstånd, vattentillstånd eller andra av myndigheter beviljade beslut jämte datum för beviljandet. Tillstånden och besluten fogas vid behov till ansökan. Det kan exempelvis gälla följande:

- miljö tillstånd
- gällande beslut enligt luftvårdslagen (luftvårdsanmälan), avfallstillstånd enligt avfallslagen, beslut enligt lagen om vissa grannelagsförhållanden (placering) eller enligt hälsovårdslagen (placeringstillstånd)
- bygglov, undantagslov, åtgärdslov enligt bygglagen eller markanvändnings- och bygglagen
- utlåtnad enligt förordningen om förhandsåtgärder för skydd av vatten (283/1962)
- tillstånd enligt vattenlagen att släppa ut avloppsvatten i vattendrag, tillstånd för inledande av avloppsvatten i dike eller mark
- vattentagstillstånd
- tillstånd/anmälan enligt kemikalielagen om industriell hantering och upplagring av hälso- och miljöfarliga kemikalier, brännbar gas och brandfarlig vätska
- tillstånd för marktäkt (marktäktslagen)
- bullerbekämpningsanmälan enligt bullerbekämpningslagen
- beslut angående utförande av justering
- andra tillstånd eller myndighetsbeslut (t.ex. återvinning eller behandling av avfall som sker i en anläggning eller yrkesmässigt, tillstånd enligt luftfartslagen, tillstånd att underhålla skjutbana, beslut angående anmälan enligt hälsovårdslagen eller hälsoskyddslagen)
- beslut om anmälan gällande sanering av förorenad mark
- beslut om anmälan gällande verksamhet av experimentell natur
- nödvändiga avtal (t.ex. markägarens medgivande för placering av krosstation eller avledning av avloppsvatten)
- utmålsedel för gruvdrift
- miljöskadeförsäkring.

Vissa verksamheter ska ha miljöskadeförsäkring. Om en försäkring krävs, uppges försäkringsuppgifterna vid denna punkt. Sådana privaträttsliga sammanslutningar vilkas verksamhet generellt medför olägenheter för miljön ska ha en försäkring i enlighet med lagen om miljöskadeförsäkring (81/1998). I förordningen om miljöskadeförsäkring (717/1998) bestäms närmare vilka sammanslutningar som måste ha miljöskadeförsäkring. Verksamheter som har beviljats f.d. miljö tillståndsverkets eller miljöcentrals, numera regionförvaltningsverkets miljö tillståndsbeslut utgör, med få undantag, sådana sammanslutningar.

Dessutom anmäler man här om det samtidigt finns andra anhängiggjorda ärenden som eventuellt kan påverka hur miljö tillståndsbeslutet avgörs.

Anläggningen och dess miljö

5. Uppgifter om fastigheterna (9 § 1 mom. 2 punkten MSF)

Uppgifter ges om fastigheterna (fastighetens namn, kommun, by, Rnr, eller fastighetskod) och på dem belägna anläggningar och verksamheter samt om deras ägare och innehavare jämte kontaktinformation. Uppgifter ges också om andra sådana anläggningar och verksamheter på fastigheten som inte är förknippade med ansökan.

6. Platsen för verksamheten, dess miljöomständigheter och miljöns kvalitet

(9 § 1 mom. 5 punkten MSF, 9 § 2 mom. 1 punkten MSF)

Verksamhet som medför risk för förorening av miljön ska om möjligt placeras så att verksamheten inte orsakar förorening eller risk för förorening samt så att förorening kan motverkas. Vid bedömningen av platsens lämplighet ska beaktas verksamhetens art, förorenings- och olycksrisken, områdets och dess omgivningars nuvarande och framtida användningsändamål, i en plan med rättsverkningar angivna, samt planbestämmelserna för området, samt andra tänkbara platser inom området (6 § MSL). Verksamheten får inte placeras i strid med detaljplanen (42 § 2 mom. MSL).

Följande uppgifter ges om platsen för verksamheten, dess miljöomständigheter och miljöns kvalitet:

- beskrivning av områdets jord- och berggrund i den omfattning det finns kunskap att tillgå
- beskrivning av markens kvalitet (eventuella förorenande verksamheter på området, också tidigare, jämte uppskattning av eventuell förorening)
- beskrivning av vattendraget och dess tillstånd (vattensystemet och dess nyttjandeformer, uppgifter om vattnets kvalitet och fiskstam i den omfattning information finns att tillgå, och såvida verksamheten förorsakar utsläpp i vattnet)
- allmän beskrivning av luftkvaliteten baserad på mätningar och undersökningar
- allmän beskrivning av buller- och vibrationsituationen baserad på mätningar och undersökningar
- beskrivning av trafiken (trafikleder och trafikmängderna med olika fordon)
- annan verksamhet som belastar miljön på området (annan industri, jordbruk m.m.)
- besked om att det inte förekommer grundvattenområden eller grundvattenbildningar på området

Följande uppgifter ges om planbestämmelser och markanvändningssituationen:

- planeringsituationen; man anmäler om det finns godkända planbestämmelser för området (landskapsplaner, generalplaner eller detaljplaner), vem som har godkänt dem och när (plankarta eller planutdrag bifogas)
- områdets markanvändning (bebyggelsens beskaffenhet, industriområden, jordbruks- eller skogsbruksområden m.m.)
- eventuella andra verksamheter som belastar miljön i området (övrig industri, jordbruk m.m.)

Begränsningar gällande markanvändningen som beror på naturskydd, där man beskriver eventuella naturobjekt, naturskyddsområden och föremål i anknytning till bosättning och näringar inom verksamhetens influensområde som eventuellt kan störas .

Om verksamheten förläggs till ett viktigt eller annat för vattenförsörjning lämpat grundvattenområde ska ansökan vid behov innehålla en utredning om

- grundvattnets kvalitet och tillstånd (eventuella grundvattenområden, nyttjande av grundvattnet)
- grundvattenbildningen
- grundvattnets höjd och strömningar
- jordgrundens lutning
- vattentäkterna och brunnarna
- skyddsåtgärderna
- de skyddsområdesbestämmelser som utfärdats med stöd av vatten

7. Verksamhetsplatsens rågrannar och andra eventuella parter

(9 § 1 mom. 10 punkten MSF)

En utredning om rågrannarna på verksamhetsplatsen, och övriga eventuella parter som verksamheten och dess miljöpåverkan särskilt kan komma att angå. Följande uppgifter uppges:

- verksamhetsplatsens rågrannar (egendomens namn och Rnr eller fastighetskod, ägare och adress)

- övriga eventuella parter som verksamheten och dess konsekvenser särskilt kan komma att angå jämte deras kontakt- och fastighetsuppgifter (egendomens namn, Rnr eller fastighetskod, ägare och adress)
- objekt i grannskapet som kan störas (t.ex. inom en fem kilometers radie) så som skolor, barndaghem, lekplatser, sjukhus, rekreationsområden, livsmedelsfabriker o.s.v.

I ansökningar gällande vattenutsläpp ges uppgifter om:

- fastigheter (egendomens namn, Rnr eller fastighetskod, ägare och adress)
- andra vattenägare eller fastigheter som gränser till vattenområdet, och som kan beröras av projektet (se bilagor som bör fogas till ansökan enligt punkt 27.1 (10 § punkt 2 MSF))
- vattendelägare inom vattenutsläppens influensområde (namn, besittningsområde och kontaktuppgifter) samt kontaktuppgifter till fiskeområdet
- yrkesfiskare och personer med fiske som biinkomst inom området jämte deras kontaktuppgifter.

Registeruppgifter för fastigheter kan fås av lantmäteribyråerna (se lantmäteriets webbadress www.maanmittauslaitos.fi).

Anläggningens verksamhet

8. Allmän beskrivning av verksamheten samt för allmänheten avsett sammandrag av de uppgifter som ingår i ansökan

(9 § 1 mom. 3 punkten MSF)

En kort och verklighetsnära allmän beskrivning av verksamheten. Av den allmänna beskrivningen ska framgå vad ansökan gäller, en beskrivning av verksamheten, dess väsentliga utsläpp och verksamhetens konsekvenser, verkningsområdet och det avfall som uppkommer. Dessutom ska ett för allmänheten avsett sammandrag ges av de uppgifter som ingår i tillståndsansökan Miljöförvaltningsmyndigheten kan använda sammandraget till exempel som bilaga till kungörelse.

9. Tidpunkt för verksamheten

(9 § 1 mom. 9 punkten MSF)

Den planerade tidpunkten för inledande av verksamheten anges, och om miljöförvaltningsmyndigheten för en viss tid söks, anges verksamhetens uppskattade längd och tidpunkterna för inledandet och upphörandet.

Verksamhetens inledande förutsätter alltid att tillståndsbeslutet har vunnit laga kraft. Om verksamheten behöver inledas före beslutet har vunnit laga kraft, kan man ansöka om tillstånd för det med stöd i 101 § MSL. Grunderna för att inleda verksamheten innan tillståndsbeslutet är lagakraftvunnet samt en framställning av säkerhetens omfattning kan exempelvis föras in under punkt 20.

10. Produkter, produktion, kapacitet, processer, utrustning, konstruktioner och deras placering

(9 § 1 mom. 4 punkten MSF)

För ansökan av tillstånd nödvändiga uppgifter om verksamhetens produkter, produktion, produktionskapacitet, processer, utrustningar, konstruktioner och deras placering.

- Här anges alla huvudprodukter samt alla sådana sälj-, mellan- och biprodukter vilkas produktion ger upphov till utsläpp eller avfall. Produkterna anges per process. Om verksamheten är av sådan art att uppgifter om produkter och råvaror inte kan lämnas, ges uppgifter om omfattningen/mängden per år av den verksamhet som ger upphov till utsläpp och avfall under ett genomsnittligt verksamhetsår (t.ex. djurstallar, bensinstationer, flygplatser, återvin-

- ning eller behandling av avfall).
- Produktionskapaciteten anges (den produktionsmängd som använts vid planeringen av anläggningen) och största möjliga kontinuerliga produktionsmängd. Produktionen och produktionskapaciteten anges i relevanta enheter, såsom till exempel 1 000 t av produkten eller stycken/år.
- Drifftiden (h/a) i genomsnitt anges liksom även drifftiden per dag och vecka samt de eventuella dygns- och årstidsvariationerna, verksamhetens eventuella periodiska natur (t.ex. variationer som beror på avsättningsfluktuationer, fluktuationer på grund av semestrar eller råvarutillgång eller periodisering av anläggningens drift, såsom antalet arbetsskift per dygn och antalet arbetsdagar per vecka).
- En beskrivning av de processer som ingår i verksamheten jämte utrustning och konstruktioner samt en kort redogörelse för processerna i huvuddrag, t.ex. om det är fråga om en kontinuerlig eller en satsvis process. Om pannor anges verkningsgrad och driftsätt.
- Med hjälp av ett processdiagram (bilaga 27.3) beskrivs produktflödena i den totala produktionen.
- Råvaru-, bränsle-, produkt-, mellanprodukt-, avfalls- o. dyl. upplagringar beskrivs per upplagringsområden och märks ut i situationsplanen (bilaga 27.2) Upplagringsområdenas och -behållarnas konstruktioner beskrivs. I detta sammanhang antecknas också råvirkes- eller dylika lager i vattenområde.

Om energiproduktionen ges följande uppgifter; för ett genomsnittligt förverkligat verksamhetsår, för verksamhet enligt ansökan, samt för verksamhet enligt den största möjliga produktionskapaciteten:

- för identifiering av pannan/gasturbinen dess namn, bränsleeffekten (MW), den nominella effekten (MW) och den el- eller värmeeffekt som anläggningen ger (MW) samt drifteffektområdet (MW)
- av bruttoproduktionen av el både samproduktion (i samband med värmeproduktion) och särproduktion (kondensation, hjälpkylning)
- av nettoproduktionen både samproduktionen och särproduktionen
- endast kraftverk: pannans ångproduktion för särproduktion av el (ångturbin), för särproduktion av el och värme (ångturbin) samt för produktion av reduktionsvärme
- av produktionen av industriånga/värme både samproduktion och särproduktion
- av fjärrvärmeproduktionen både samproduktionen och särproduktionen

Uppgifter om energiproduktionen kan ges också på bilageblankett 6010a "Uppskattning av energieffektiviteten – bilaga till miljötillståndsansökan" (se www.miljo.fi/tillstand → Miljötillstånd → Hur ansöker man om miljötillstånd – instruktioner och blanketter).

11. Råvaror, kemikalier, bränslen och andra ämnen som används i produktionen; deras förvaring, upplagring och förbrukning samt vattenanvändning (9 § 2 mom. 2 punkten MSF)

Beroende på verksamhetens art och påverkningar ges i nödvändig utsträckning uppgifter om de råvaror, kemikalier och andra ämnen som används i produktionen, om vattenanvändningen, bränslena och deras förbrukning, samt om upplagring och förvaring.

- Förteckning över de råämnen, hjälpmedel och andra kemikalier som används jämte deras beteckning, farlighetsklass, maximala mängd och den mängd som årligen används, samt deras bruksändamål- och objekt i enlighet med blankett 6010b ("Kemikalietabell – bilaga till miljötillståndsansökan"). Blanketten finns på webbadressen www.miljo.fi/tillstand → Miljötillstånd → Hur ansöker man om miljötillstånd – instruktioner och blanketter.
- Om andra råämnen än kemikalier uppges deras beskaffenhet och årliga användningskvantitet under ett förverkligat genomsnittligt verksamhetsår och under den verksamhetsperiod som ansökan gäller, samt de processer där ämnena används.
- Om bränslet anges dess handelsnamn, art och egenskaper (svavel-, ask- och fukthalten, det effektiva värmevärdet (GJ/t) och totalenergin (GJ/a) samt i vilken process eller panna bränslet används och hur mycket (GJ/a, t/a eller av gas 1 000 m³/a) det används per år under ett förverkligat genomsnittligt verksamhetsår, samt under den verksamhetsperiod som ansökan

- gäller.
- Dessutom ges uppgifter om avfall som kommer från annan plats och som används i verksamheten som råvara eller bränsle samt om den process eller panna i vilken avfallet används.
- Upplagringsplatserna för kemikalier och farligt avfall märks ut på den karta som fogas till ansökan.
- Mängden av det råvatten som årligen används i anläggningen anges liksom också kyl- och processvattens andel och det cirkulerande vattnets andel i procent av den totala vattmängden. Uppgifterna ges för ett förverkligat genomsnittligt verksamhetsår samt för den verksamhetstid som ansökan gäller.

12. Energianvändning och uppskattning av användningens effektivitet

(9 § 2 mom. 3 punkten MSF)

Uppgifter ges om den energi som används och en uppskattning av energianvändningens effektivitet. Uppskattningen av energianvändningens effektivitet gäller närmast de anläggningar som förtecknats i bilaga I till det s.k. IE-direktivet (2010/75/EU). IE-direktivet fås bl.a. på webbadressen http://eur-lex.europa.eu/Result.do?T1=V3&T2=2010&T3=75&RechType=RECH_naturel&Submit=Hae.

Av den förbrukade energin (bränslen och övriga energikällor) anges dess mängd under ett förverkligat genomsnittligt verksamhetsår, för den verksamhetstid som ansökan gäller samt för en verksamhetstid av maximal produktionskapacitet:

- mängd (TJ)
- slag (el, värme eller processånga)
- användningsändamål.

Om energieffektiviteten uppges:

- besked om energibesparingsavtal och tidpunkten för dess undertecknande (besparingsavtal bifogas)
- beskrivning av energieffektiviteten i verksamheten och vad den grundar sig på
- kort beskrivning av anläggningens mest betydande energisparåtgärder och åtgärder som genomförts för att förbättra energieffektiviteten
- planerade energisparåtgärder
- målsättningar för förbättrad energieffektivitet
- Motiva-energibesiktning eller annan motsvarande analys (datum för analysen, dess slutresultat och slutledningar). Analysintyget bifogas.

Uppgifterna kan också antecknas i bilageblanketten 6010a ”Uppskattning av energieffektivitet – bilaga till miljötillståndsansökan” (se www.miljo.fi/tillstand → Miljötillstånd → Hur ansöker man om miljötillstånd – instruktioner och blanketter).

13. Vattenförsörjning och avloppsarrangemang

(9 § 2 mom. 8 punkten MSF)

Uppgifter ges om vattenförsörjningen, avloppsarrangemangen och vattenbalansen. Beträffande vattenförsörjningen anges var råvattnet tas (yt- eller grundvatten, kommunalt vattenledningsnät). Vid behov fogas till ansökan vattentäktstillstånd och avtal om anslutning till ett allmänt avlopp eller till någon annans avlopp (10 § MSF). Avledningen av avloppsvatten anges. Om avloppsvattnen inte avleds till ett allmänt avlopp eller till någon annans avlopp, anges vart avloppsvattnet avleds. Uppgifterna om förbehandlingen av avloppsvatten före avledning till ett allmänt avlopp eller till någon annans avlopp anges i punkt 18.

14. Miljörisker, olyckor och störningar

(9 § 2 mom. 4 punkten MSF)

En bedömning av de risker som hänför sig till verksamheten, de åtgärder som planerats i syfte att förhindra olyckor samt åtgärderna vid störningar. Anges i vilken grad det är möjligt att förhindra eller minska miljöskador som orsakas av en eventuell olycka eller störning samt de uppskattade kostnaderna för åtgärderna.

En utredning om kontroll-, larm- och släckningssystemen för processer, pannor, upplagringar och behållare, samt övriga säkerhetsåtgärder vid eventuella störningar och olyckor jämte direktiv som gäller kontroll och olyckssituationer.

En beskrivning av möjligheten av att kringgå reningsapparaterna, av underhålls- och reservsystemen, åtgärderna när en reningsapparat är ur drift och eventuella reningsstörningar, bokföring över störningar, samt beräkningen av utsläppen i exceptionella situationer och under störningar.

En sådan utredning i tillräcklig omfattning om bedömningen av risken för storolyckor som avses i förordningen om industriell hantering och upplagring av farliga kemikalier (855/2012) (10 § 5 punkten MSF).

15. Trafik och trafikarrangemang

(9 § 2 mom. 9 punkten MSF)

Mängden av den trafik som anläggningens verksamhet ger upphov till (tunga fordon uppges skilt), de viktigaste transportrutterna, den tidsmässiga fördelningen samt parkerings-, lastnings-, lossnings-, underhålls- och tvättplatser. För transport, lastning och lossning av farliga kemikalier anges kemikalien, mängden per transport, transportsätt, samt hur ofta och var lastningen och lossningen sker.

16. Miljöstyrningsordning

(9 § 2 mom. 11 punkten MSF)

En beskrivning av en eventuell miljöstyrningsordning. Om miljöstyrningsordningen anges dess namn (ISO 14001, EMAS), tidpunkten för ibruktagandet samt tidpunkten för den senaste externa auditionen.

Det lönar sig att använda informationen i miljöstyrningsordningen då man fyller i miljötillståndsansökan.

Miljöbelastning

17. Utsläppens art och mängd

(9 § 1 mom. 6 punkten MSF, 9 § 2 mom. 5 punkten MSF)

Här ges uppgifter om arten och mängden av de utsläpp i vatten, luft och mark samt om det buller, de vibrationer och den bullernivå, som verksamheten medför. För verksamma anläggningar uppges utsläpp under förverkligat genomsnittligt verksamhetsår och utsläpp enligt produktionskapacitet. Dessutom uppges en bedömning eller en kalkyl av verksamhetens utsläpp för verksamhet som enligt ansökan betecknas som ny eller som ändring av verksamhet. Utsläppspunkternas placering märks ut på plankartan med beteckningar och geografiska koordinater (se punkt 27.2 bilagor till ansökan).

A. Utsläppskällorna, deras art och mängd i vattendrag och avlopp

Uppgifter ges om den totala avloppsvattenmängden (m^3/d eller m^3/a) som leds till vatten eller avlopp och dessutom mängderna indelade i process-, sanitets- och andra slag av avloppsvatten samt kylvatten och dagvatten. För varje ämne anges den totala belastningen (kg/a eller t/a) på vattendrag och avlopp. Det slam och avfall som uppstår vid behandlingen av avloppsvatten uppges som uppkommet avfall, under punkt 19. Till de delar det är relevant för ansökan ges uppgifter om halterna av ämnen i avloppsvattnet både innan reningen av avloppsvattnet, och efter reningen. Dessutom anges reningseffekten (reduktions-%) av avloppsvattenbehandlingen per ämne.

Som grund då de skadliga ämnenas (MSF bilaga 2) utsläpp uppges använder man blankett 6010b ("Kemikalietabell – bilaga till miljötillståndsansökan").

Beträffande arten av det avloppsvatten som uppstår i anläggningen eller fastigheten uppges för varje ämne den genomsnittliga halten (mg/l) och belastningen (kg/d eller kg/a) till de delar det är relevant för tillståndsansökan, eller personekvivalent, samt från vilken process avloppsvattnet härstammar. För de genomsnittliga halterna uppges för vilken tid medelvärde har beräknats. Se också miljöskydds-förordningens bilagor 1 och 2. I detta sammanhang uppges också den värmebelastning som avloppsvattnet åstadkommer (MWh/a), om det är nödvändigt för ansökan.

B. Utsläppskällorna, deras art och mängd i luften

Utsläppens mängd uppges efter reningsåtgärder. Om utsläppen inte renas uppges detta, samt de oroadade utsläppens omfattning. Utsläppen anges för åtminstone följande föreningar: svavel- och kväveoxider, stoft, koldioxid, eventuella tungmetaller, flyktiga organiska föreningar (VOC) och reducerade (il-laluktande) svavelföreningar (TRS-föreningar). För information om utsläpp av skadliga ämnen (se bilagorna 1 och 2, MSF) använder man bilageblankett 6010b ("Kemikalietabell – bilaga till miljötillståndsansökan").

Om utsläppen i luften anges i tillämpliga delar deras

- genomsnittliga årsutsläpp (indelade i punktutsläpp och diffusa utsläpp) (t/a), som motsvarar det uppskattade typiska utsläppet under ett verksamhetsår
- maximala årsutsläpp (t/a)
- maximala utsläpp per timme (kg/h)
- genomsnittliga specifika utsläpp, till exempel mg/MJ eller g/t produkt
- uppskattade andel av störande utsläpp av årsutsläppen och dess andel av brukstiden
- utsläppspunkter och deras höjd (m)
- genomsnittliga rökgashalt ($\text{mg}/\text{m}^3(\text{n})$)
- maximala utsläpp per timme
- renares/metods separationsgrad (%), planerings- och garantivärde (mg/m^3) för varje komponent och renarens beteckning.

Rökgashalterna för de olika komponenterna anges också efter processen/pannan före renaren som genomsnittlig halt ($\text{mg}/\text{m}^3(\text{n})$) och maximal halt per timme ($\text{mg}/\text{m}^3(\text{n})$). Metoden för bestämning av halten anges (uppskattning, ämnesbalans, koefficient, enstaka mätningar + drifttidskontroll, enstaka mätning + fortsatt uppföljning av processparametrarna + drifttidskontroll eller kontinuerlig mätning av utsläpp). Beräkningsmetoderna med exempel fogas till ansökan.

Utsläppshalterna för de olika funktionerna anges omvandlade till följande syrehalter i torra gaser:

- förbränningsanläggningar, fasta bränslen 6 %
- förbränningsanläggningar, flytande och gasformiga bränslen 3 %
- gasturbiner 15 %
- anläggning för avfallsförbränning 11 %
- asfaltstationer 17 %.

C. Utsläppen i mark och grundvatten och hur de förhindras

Om verksamheten medför utsläpp i marken, ska en utredning ges om deras mängd eller beskaffenhet. En utredning av eventuella utsläpp i marken orsakade av tidigare verksamhet ska också ges.

Behandling av förorenad mark

I denna punkt redogörs i stora drag för den verksamhet som har förorenat marken på fastigheten och en uppskattning ges av det förorenade områdets omfattning och placering samt uppgifter om de skadliga ämnen som hamnat i marken. Om det i anläggningsområdet finns mark som förorenats av tidigare verksamheter och anläggningar, ges i detta samband uppgifter också om dem. Om syftet är att ansöka om tillstånd att sanera den förorenade marken, ska detta klart anges i punkt 1 på blanketten. Vid behandling av förorenad mark ska enligt 25 § MSF följande information ges:

- uppgifter om den fastighet där den förorenade marken är belägen, områdets planerade användningsändamål samt fastighetens grannar
- uppgifter om det ämne och de händelser som orsakat föroreningen
- detaljerade resultat av undersökningar som har gällt en utredning av markens och grundvattnets föroreningsgrad
- utredning om saneringsmetoden, avfallsbehandlingen och utförandet och övervakningen av saneringsarbetet
- en karta och en situationsplan där de ställen som är av betydelse för ärendets behandling har märkts ut.

D. Buller och vibrationer

I ansökan företes en utredning över buller och vibrationer, där man vid behov ger uppgifter om det buller och de vibrationer som uppstår på grund av verksamheten. Där redogörs för utsläppskällorna och deras art samt den tidsmässiga variationen. Bullerkällorna märks ut i situationsplanen. De mest betydande bullerkällornas utsläpp mäts enligt frekvensband och deras ljudeffektnivå L_{WA} (bullerutsläpp) definieras.

- Med typ av buller avses jämnt buller eller buller med stegvisa nivåvariationer, varierande buller, eller buller som består av enskilda bullerepisoder.
- Egenskaper hos buller är t.ex. impulsmässighet och smalbandighet, eventuella variationer i dessa samt deras längd. Om bullret består av bullerepisoder som tydligt kan avskiljas från varandra, anges deras antal/dygn.
- Om mätresultat föreligger av bullret, fogas de senaste mätrapporterna till ansökan.

Dessutom anges i ansökan genomförda åtgärder för att minska buller och vibrationer, samt eventuella planer för att minska utsläppet av dem.

18. Åtgärder för reduktion och rening av utsläpp (9 § 2 mom. 7 punkten MSF)

Här ges en utredning om genomförda (exempelvis under de senaste fem åren) och planerade åtgärder för minskning och rening av utsläppen. Åtgärderna för förhindrande av uppkomsten eller minskning av utsläppen i luft och vatten anges (s.k. processtekniska åtgärder) samt metoderna för och effekten av reningen av utsläppen (den s.k. skorstenstekniken). Förbehandlingen av industrins avloppsvatten beskrivs när avloppsvattnet avleds till ett allmänt avlopp eller till någon annans avlopp. De åtgärder anges med vilka utsläppen i marken förhindras och bullerutsläppen minskas.

Med hjälp av ett diagram visas utsläppens väg från processen via reningen till utsläppspunkten. Reningemetoderna beskrivs och deras placering och dimensionering anges.

19. Avfall som uppkommer, dess beskaffenhet och mängd, förvaring och vidare transport
(9 § 1 mom. 7 punkten MSF, 9 § 2 mom. 10 punkten MSF)

Uppgifter ges om det avfall som uppkommer och om dess beskaffenhet och mängd, samt om avfallsuppsamlingen och transporten och vart man ämnar transportera avfallet för återanvändning eller bortskaffande. Kontaktuppgifter till behandlings- och återvinningsplatserna uppges. Om avfallet anges också var (t.ex. i processen) avfallet uppkommer. Om avfallet ges följande årliga uppgifter för ett genomsnittligt förverkligat verksamhetsår, för den verksamhet som ansökan gäller samt för en verksamhetstid av största möjliga produktionskapacitet:

- avfallsbeteckningen anges så exakt som möjligt (se statsrådets förordning om avfall 179/2012 bilaga 4: avfallsförteckning).
- med avfallens nummerkod avses kod enligt avfallsförteckningen i ovan nämnda förordning (179/2012).
- mängden av avfall anges med användande av i första hand viktenheter, och mängden anges då i torrsvikt. Dessutom ska avfallens torrsustanshalt anges (i viktprocent). De omvandlingsfaktorer och beräkningsgrunder som använts ges i bilaga. Uppgift ska ges om mängden är $A = \text{vägd}$, $B = \text{uppskattad}$ eller $C = \text{beräknad}$ på basis av materialbalansen.
- om avfallet anges dess eventuella skadlighet (t.ex. illaluktande, dammande) och typ: a = inert avfall, b = vanligt avfall, c = farligt avfall. Om avfallet i avfallsförteckningen har försetts med anteckningen "farligt avfall" eller om avfallet hör till de ämnen som klassificerats i bilaga 3 till avfallsförordningen, anges egenskaperna med de koder som nämns i avfallsförordningen.
- om avfall som upplagras anges ovan nämnda information, samt upplagringsplatsens namn.

20. Åtgärder för att minska avfallens mängd eller skadlighet samt återvinning av avfallet i den egna verksamheten

(9 § 2 mom. 11 punkten MSF)

En utredning ges beträffande utförda och planerade åtgärder för att minska avfallsmängden eller avfallens skadlighet, och för att kunna återvinna eller skaffa bort avfallet.

Om verksamheten gäller återvinning eller bortskaffande av avfall, ges dessutom följande uppgifter (12 § MSF):

- beskaffenheten och mängden av det avfall som avses bli återvunnet eller bortskaffat
- det område från vilket avfall avses bli taget för återvinning eller bortskaffande
- den avfallsuppsamling och avfallstransport som sökanden ordnat
- återvinningen och bortskaffandet av avfallet samt en schematisk framställning av förloppet för återvinningen eller bortskaffandet
- typen, beskaffenheten och mängden av det avfall som återvinningen eller bortskaffandet ger upphov till samt återvinningen eller bortskaffandet av det avfall som uppkommer i samband med dessa funktioner
- den säkerhet som ska ställas enligt 43 a § i MSL
- den sakkunskap inom området som sökanden har tillgång till.

Till ansökan ska fogas en plan för uppföljning och kontroll av avfallsbehandlingen enligt 120 § i avfallslagen.

Tillståndsansökningar som gäller avstjälningsplatser ska dessutom innehålla uppgifter om (12 § 2 mom. MSF):

- byggandet av avstjälningsplatsen och dess konstruktion
- användningen och skötseln av avstjälningsplatsen
- stängningen och efterbehandlingen av avstjälningsplatsen
- beredskapen för skador och åtgärdandet av dem.

Om statsrådets förordning om avfallsförbränning tillämpas på verksamheten, ska den tillståndsansökan som gäller verksamheten dessutom innehålla uppgifter om:

- återvinningen av den värme som alstras vid förbränningen och om energieffektiviteten vid förbränningen
- åtgärder för minskning av mängden och skadligheten i fråga om det avfall som uppkommer vid förbränningen samt om återvinningen eller bortskaffandet av det.

Om statsrådets förordning om utvinningsavfall tillämpas på verksamheten, ska den tillståndsansökan som gäller verksamheten dessutom innehålla uppgifter om den föreslagna förläggningsplatsen för deponin för utvinningsavfall och vid behov om alternativa förläggningsplatser. Till tillståndsansökan ska fogas en plan för hantering av utvinningsavfall.

Bästa tillgängliga teknik (BAT) och bästa miljöpraxis (BEP)

21. Bedömning av tillämpning av bästa tillgängliga teknik (BAT)

(3 § MSL, 9 § 2 mom. 6 punkten, MSF, 37 § MSF)

En bedömning ges av tillämpningen av bästa tillgängliga teknik (Best Available Techniques, BAT). Med bästa tillgängliga teknik avses tekniskt och ekonomiskt genomförbara produktions- och reningsmetoder som är utvecklade till effektivaste och mest avancerade stadium, samt planerings-, bygg-, underhålls- och driftsmetoder som gör det möjligt att hindra eller på effektivaste sätt minska den förorening av miljön som verksamheten orsakar.

En bedömning av hur de ovan beskrivna produktionsteknikerna och -processerna, användningen av råämnen, åtgärder för minskning av utsläpp och avfall samt åtgärder för effektivisering av energianvändningen bäst motsvarar den bästa tillgängliga tekniken.

Då man bedömer innehållet i den bästa tillgängliga tekniken som avses i miljöskyddslagens 3 § 1 mom. 4 punkt bör man enligt miljöskyddsförordningens 37 § beakta följande:

- 1) minskning av avfallsmängden och avfallets skadlighet
- 2) farligheten hos de ämnen som används samt möjligheterna att använda ämnen som är mindre skadliga än tidigare
- 3) möjligheten att förbereda återanvändning av ämnen som använts och avfall som uppkommit vid produktionen samt att materialåtervinna och på annat sätt återvinna sådana ämnen och sådant avfall
- 4) utsläppens art, mängd och miljöpåverkan
- 5) arten och förbrukningen i fråga om råvaror
- 6) energianvändningens effektivitet
- 7) förebyggandet av risker som anknyter till verksamheten och olycksrisker samt förebyggandet av följder av olyckor
- 8) tiden för ibruktagande av bästa tillgängliga teknik och betydelsen av den planerade tidpunkten för inledande av verksamheten samt de kostnader och den nytta som uppkommer vid förebyggandet och begränsningen av utsläpp
- 9) de samlade miljökonsekvenserna
- 10) de produktionsmetoder och de metoder för bemästrande av utsläpp som används i industriell skala
- 11) kunskapsutvecklingen i fråga om teknik och naturvetenskap
- 12) uppgifter om bästa tillgängliga teknik som Europeiska gemenskapernas kommission eller internationella organ publicerar.

EG:s kommission organiserade ett utbyte av information mellan medlemsstaterna och industrin om bästa tillgängliga teknik (BAT) inom näringsgrenarna nämnda i bilaga I till IE-direktivet (2010/75/EU). Resultatet av informationsutbytet publiceras per näringsgren i form av s.k. dokument för bästa tillgängliga teknik (BREF, BAT Reference Documents). Ytterligare information om bästa tillgängliga teknik (bl.a. BREF-dokumentet, Finlands och Nordiska ministerrådets BAT-rapporter) återfinns på webbadressen www.miljo.fi/bat.

På Nordiska rådets och ministerrådets webbsidor finns några av de mindre näringsgrenarnas BAT-rapporter (bl.a. mejerier, slakterier och metallytbehandling). Se www.norden.org/sv/publikationer.

22. Bedömning av olikriktade effekter vid reducereing av utsläpp

(43 § 3 mom. MSL, 9 § 1 mom. 4 punkten MSF, 9 § 2 mom. 3–6 punkterna MSF)

Då man gör upp ansökan bör man beakta verksamhetens sammantagna miljöpåverkan, hur åtgärderna för att förebygga förorening inverkar på miljön ur helhetssynpunkt, samt de tekniska och ekonomiska möjligheterna att förverkliga dessa åtgärder. Speciellt viktigt är detta då det är fråga om omfattande anläggningar och verksamhetshelheter som förorsakar belastning på flera olika miljöområden.

Vid granskningen bör man göra en totalvärdering av de olikriktade effekterna, d.v.s. cross media-effekternas betydelse för miljön. Som exempel på olikriktade effekter kan man nämna reducereing av luftutsläpp med hjälp av elektriska luftrenare. Å ena sidan måste man granska hur den elektriska rena-ren och bruket av den påverkar luftutsläppen, å andra sidan hur avfallet eller energianvändningen sam-tidigt påverkas. Förutom den elektriska luftrenaren kan det finnas andra alternativ till att reducere ut-släppen, och då bör också deras betydelse för miljöbelastningen som en helhet tas i betraktande. Som motsvarande exempel på minskning av utsläpp i vatten kan man granska hur en effektivare rening av avloppsvatten påverkar å ena sidan avloppsvattnet, å andra sidan användningen av kemikalier och energi samt uppkomsten av avfall. Närmare uppgifter om saken fås bl.a. ur olikriktade effekternas BREF (<http://eippcb.jrc.es/reference/ecm.html>).

Om verksamhetsutövaren har möjligheter att genomföra minskningen av utsläpp på flera olika sätt, framställs de tänkbara alternativa teknikerna jämte deras olikriktade effekter. Uppskattningar och jämförelser görs mellan de olika metodernas bästa tillgängliga teknik och kombinationer av teknik eller processtekniska innovationer med vars hjälp man allra effektivast kan minska på miljöbelastningen (utsläpp i luft, vatten eller mark, avfall, energi, bruk av kemikalier eller råämnen) med tanke på hel-heten.

En bedömning av verksamhetens inverkan på miljön som en helhet kan också göras i samband med punkt 21.

23. Bedömning av tillämpning av bästa miljöpraxis (BEP)

(4 § MSL)

Med bästa miljöpraxis (Best Environmental Practice, BEP) avses i enlighet med MSL ändamålsenliga och kostnadseffektiva åtgärds-kombinationer för att förebygga miljöförorening, bland annat när det gäl-ler arbetsmetoder samt val av råvaror och bränslen.

Bästa miljöpraxis kan också tas upp i samband med punkt 21.

Miljöpåverkan

24. Bedömning av verksamhetens miljöpåverkan

(9 § 1 mom. 8 punkten MSF)

En utredning eller bedömning över verksamhetens eller anläggningens olika verkningar på miljön företes. Miljöpåverkan framställs helhetsbetonat så väl gällande inverkan på luft, vatten och mark som gällande buller och vibrationer.

Konsekvenserna av de kemikalier som släpps ut i miljön ska bedömas. Som utgångspunkt för bedömningen kan uppgifterna i kemikalietabell 6010b användas genom jämförelse av ämnets halt i utsläppen med nivån för oskadlig halt.

A. Verkningar på allmän trivsel och människors hälsa

Här utreds eller uppskattas verksamhetens eller anläggningens inverkan på den allmänna trivseln, och hur man kan förebygga dess inverkan på mänsklig hälsa, eller begränsa den så mycket som möjligt.

B. Verkningar på natur, naturskyddsvärden och bebyggd miljö

Projektets verkningar på natur, naturskyddsvärden och bebyggd miljö utreds. Här utreds också följderna för Natura 2000 -områden. Den sökande uttrycker sin uppfattning om huruvida projektet sannolikt har betydande följder för Natura 2000 -områdenas naturvärden.

Om man har låtit göra en utredning, som en bedömning i enlighet med naturskyddslagens (1096/1996) 65 §, fogas den till ansökan.

C. Verkningar på vattendrag och användningen av dem

Om anläggningen eller verksamheten orsakar utsläpp i vattendrag, bör ansökan bifogas följande tilläggsuppgifter. Tilläggsuppgifter bör också, till tillämpliga delar, ges då avloppsvatten leds till marken eller annan bädd (t.ex. ett dike) än vattendrag. Tilläggsuppgifterna är i enlighet med 11 § 1 mom. MSF:

- utredning över verksamhetens inverkan på vattnets kvalitet
- utredning över verksamhetens inverkan på fiskstammen och andra vattenorganismer
- utredning över utsläppens inverkan på fisket och annan användning av vattendraget.

D. Verkningar av utsläppen i luft

Utredning över hur utsläppen i luften påverkar områdets luftkvalitet och miljöns tillstånd.

E. Verkningar på mark och grundvatten

Utredning över anläggningens verksamhets inverkan på områdets mark och grundvatten, med hänsyn till föroreningsförbudet i 7 och 8 § i MSL.

F. Påverkan av buller och vibrationer

Här uppges bullernivån och den olägenhet som bullret medför på de utsatta platserna. I ansökan bör redas ut bullrets art och egenskaper samt omfattningen av bullrets influensområde, baserat på mätningar eller kalkyler. Buller- eller vibrationsutsläppens spridning bedöms vid behov med hjälp av

spridningsmodellberäkningar vars resultat bifogas i form av kartskisser. Där märks också ut de objekt som är utsatta för bullret samt en uppskattning av det antal personer som utsätts för buller och vibrationer.

Den bullernivå som anläggningens verksamhet ger upphov till i de utsatta objekten anges som ekvivalent A-ljudnivå L_{Aeq} (dB) för dagtid (kl. 7–22) och nattetid (kl. 22–7) och som maximal momentan A-vägd maximalnivå L_{Amax} (dB). De angivna uppgifterna kan basera sig på modellberäkningar eller mätresultat. Om det finns flera anläggningar på området som åstadkommer buller görs bullerkartläggningen med en gemensam utredning (46 § 2 mom. MSL) så att konsekvenserna av alla verksamheter klargörs, både hopslagna och åtskilda.

G. Miljökonsekvensbedömning

Om det har gjorts en bedömning över verksamheten man ansöker för enligt lagen om förfarandet vid miljökonsekvensbedömning (468/1994), fogas till ansökan en konsekvensbeskrivning och kontaktmyndighetens utlåtande om den.

Kontroll och rapportering

25. Kontroll och rapportering gällande verksamhet och verkningar (9 § 2 mom. 12 punkten MSF)

Till ansökan fogas en kontrollplan där uppgifter framgår om kontrollen av anläggningens drift, kontrollen av utsläppen i miljön och deras verkningar, samt de mätningmetoder och mätinstrument som används, jämte beräkningsmetoderna och kvalitetssäkringen av dem. Hur, när och till vem man rapporterar om resultat ska också uppges. Vid valet av ämnen som kontrolleras bör man också beakta de kemikalier som används i verksamheten (blankett 6010b "Kemikalietabell – bilaga till miljötillståndsansökan").

A. Driftskontroll

Här uppges väsentliga åtgärder i den dagliga kontrollen av processerna, metoder och utrustning för datahantering samt kontroll av reningsutrustningens funktionsduglighet.

B. Kontroll av utsläpp

Uppges utsläppspunkter och parametrar i anknytning till utsläppskontrollen, kontrollernas täthet och vem som utför dem.

C. Kontroll av verkningar

Här uppges kontroll av luftkvalitet, inverkan på vattendrag och grundvatten samt bullersituationen, dess regionala räckvidd och täthet, och metoderna, mätningarna och utrustningen som används för kontrollen.

D. Mätningmetoder och mätinstrument, beräkningsmetoder och kvalitetssäkring av dem

Mätningar, test, utredningar och undersökningar ska utföras på ett kompetent och tillförlitligt sätt och med ändamålsenliga metoder (108 § MSL).

Mätningsteknikerna och mätningssättet i samband med kontrollen av utsläppen anges. Provtagningsstället, mätsystemet, mätningens förlopp och frekvens beskrivs (dataproduktionskedjan: provtagning för mätning av både mängd och halt, förbehandling av provet, behandling, analys och tillämpade standarder eller anvisningar, behandling av data, beräkningsmetoder och rapportering). Uppgifter om mätinstrumentens underhåll, kalibrering, reservsystem och granskning av mätsystemet samt larm. Verksamhetsutövaren ger sin bedömning av dataproduktionskedjans tillförlitlighet.

E. Rapportering och kontrollprogram

Ett giltigt kontrollprogram bifogas (en kontrollplan som har godkänts av den behöriga myndigheten). Till ansökan fogas vid behov ett förslag till organisering av kontrollen i enlighet med 10 § 7 punkten MSF.

Skadeuppskattning och åtgärder för att förebygga skador

26. Skadeuppskattning och åtgärder för att förebygga skador samt ersättningar

A. Uppskattning av skador på vattendrag

Om anläggningen eller verksamheten orsakar utsläpp i vattendrag måste följande tilläggsuppgifter fogas till ansökan. Tilläggsuppgifterna ska, till tillämpliga delar, också uppges då man leder avloppsvatten till mark eller annan bädd än vattendrag (t.ex. ett dike). En uppskattning av skador förorsakade av utsläppen bifogas ansökan i enlighet med 11 § 1 mom. MSF (t.ex. skador på fiskehushållning, förhindrat rekreativ bruk).

B. Åtgärder för att förebygga skador på vattendrag

Om anläggningen eller verksamheten orsakar utsläpp i vattendrag måste följande tilläggsuppgifter fogas till ansökan. Tilläggsuppgifterna ska, till tillämpliga delar, också uppges då man leder avloppsvatten till mark eller annan bädd än vattendrag (t.ex. ett dike). Tilläggsuppgifterna är i enlighet med 11 § 1 mom. MSF:

- utredning över nödvändiga åtgärder för att förebygga eller minska skador
- uppskattning av möjligheterna att med åtgärder förebygga skadeersättning p.g.a. vattenförorening.

Andra åtgärder förutom skyddsåtgärder vid utsläppspunkten beskrivs, så som vattenoxidation, ledning av tilläggsvattnet och smärre sedimentmuddring.

C. Ersättningsförslag gällande skador på vattendrag

Om anläggningen eller verksamheten orsakar utsläpp i vattendrag måste följande tilläggsuppgifter fogas till ansökan. Tilläggsuppgifterna ska, till tillämpliga delar, också uppges då man leder avloppsvatten till mark eller annan bädd än vattendrag (t.ex. ett dike). Tilläggsuppgifterna är i enlighet med 11 § 1 mom. MSF:

- nödvändiga uppgifter om fastigheter för att avgöra ersättningsärenden
- förslag på ersättning av skada åt fastighetsägare eller innehavare eller andra som lidit skada, t.ex. yrkesfiskare.

På skador som orsakar förorening av vatten tillämpas de materiella bestämmelser (66 § MSL) som stadgats i lagen om ersättningen för miljöskador (737/1994).

D. Åtgärder för att förebygga andra skador än vattendragsskador

Beträffande andra utsläpp än utsläpp i vattendrag redogörs för andra åtgärder än skyddsåtgärderna i utsläppspunkten, exempelvis bullerskyddskonstruktioner eller skyddande trädbestånd.

Övriga uppgifter

27. Uppgifter som bör fogas till ansökan

(9 § 3 mom. MSF, 10 § MSF)

Följande uppgifter ska fogas till ansökan (10 § MSF):

- 27.1 En karta i tillräckligt noggrann skala samt en tidsenlig grundkarta över verksamhetens placering eller en annan karta av vilken framgår verksamhetens placering, eventuella utsläppskällor samt de ställen och de av parternas fastigheter som är relevanta vid bedömningen av verksamhetens skadliga påverkningar.
- 27.2 Situationsplan av vilken framgår placeringen av de processer och utsläppspunkter som med tanke på konstruktionerna och miljön är viktigast.

Vid behov:

- 27.3 Processdiagram av vilket framgår enhetsprocesserna och utsläppskällorna. Vid behov ges processdiagrammen för behandlingen av avloppsvatten och för luftutsläppen.
- 27.4 En utredning i behövlig omfattning om en bedömning av risken för en katastrof enligt förordningen om hanteringen och upplagringen av farliga kemikalier (855/2012).

Utöver ovan nämnda uppgifter kan till ansökan i behövlig omfattning fogas andra uppgifter som ansluter sig till tillståndsansökan, såsom t.ex. eventuella avtal med skadelidande om skador orsakade av vattenförorening (t.ex. yrkesfiskare) och avtal som gäller äganderätt till fastigheter (t.ex. hyres- och andra avtal).

Tillståndsmyndigheten kan dessutom vid behov kräva andra uppgifter och handlingar som behövs för behandling av ansökan (9 § 2 mom. MSF).

28. Sökandes underskrift

Den sökande kan om han/hon så önskar skriva under ansökan innan den lämnas till tillståndsmyndigheten.